**ALLEGATO C**

**CANDIDATURA POSTO/I \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_**

(indicare la/e lettera/e del/i posto/i inserita/e nell’allegato A)

All'istituzione scolastica

IIS Mosè Bianchi di Monza

Con la presente, il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ si candida per l'attribuzione di un incarico triennale per la tipologia di/dei posto/i \_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_ (indicare la/e lettera/e del/i posto/i inserita/e nell’allegato A) classe di concorso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di cui all'avviso prot. n. del 07/07/2017, pubblicato, in data 08/07/2017, dall’istituzione scolastica MIIS06800T – I.I.S. MOSE’ BIANCHI – via Minerva, 1 – MONZA (MB) – Ambito n. 27.

Il sottoscritto dichiara di possedere le seguenti competenze relative ai criteri indicati nell’avviso di cui sopra, come risulta dal Curriculum Vitae allegato.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATI DEL CANDIDATO**

|  |  |
| --- | --- |
| AMBITO | **n. 27** |
| CLASSE DI CONCORSO |  |
| INDIRIZZO EMAIL |  |
| RECAPITI TELEFONICI |  |
| DATA DI NASCITA |  |
| LUOGO E PROVINCIA DI NASCITA |  |
| CODICE FISCALE |  |

Il sottoscritto è consapevole che l'invio della propria candidatura costituisce preventiva dichiarazione di disponibilità ad accettare la proposta di incarico presso l’ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE MOSE’ BIANCHI di MONZA, ferma restando la possibilità di optare tra più proposte (cfr. comma 82 della Legge n. 107/2015).

In relazione ai criteri e ai requisiti indicati nell’Avviso pubblicato dal Dirigente Scolastico con atto prot. n. del 07/07/2017, pubblicato sul sito istituzionale dell’Istituto in data 08/07/2017, la/il sottoscritta/o

1. DICHIARA il possesso dei requisiti sopra indicati;
2. ALLEGA la relativa documentazione;
3. ALLEGA il proprio curriculum vitae ovvero DICHIARA di averlo inserito nell’apposita sezione Istanze on line (i documenti allegati alla mail dovranno essere in formato .pdf.);
4. ALLEGA copia del documento di identità.

In caso di accoglimento della richiesta, la/il sottoscritta/o si impegna a comunicare l’accettazione dell’incarico presso l’istituto scolastico o presso altro istituto entro 24 ore dalla data di ricezione della comunicazione della proposta.

La/Il sottoscritta/o autorizza il trattamento dei dati personali forniti, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente finalizzato allo svolgimento degli adempimenti connessi e conseguenti l’espletamento della procedura.

La/Il sottoscritta/o presenta la seguente dichiarazione, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 e 76 del d.p.r. 445/2000, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene e nelle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_